

Conseil d'établissement

Séance ordinaire du 6 décembre 2017

Salle de réunion

19 h à 22 h

Procès-verbal

Sont présents :

<u>Nom</u>	<u>Groupe représenté</u>
Jean-Philippe Chartré	Représentant des parents
Maud Ablain	Représentante des parents
Lucie Durand	Représentante des parents
Marina Drolet	Enseignante
Donna Thériault	Représentante du service de garde
Johanne Simpson	Représentante du personnel de soutien
Nathalie Marquis	Représentante des parents
Brian Sweeney	Enseignant
Chantal Duchesne	Représentante des professionnels
Émilie Robitaille	Représentante des parents

Sont également présentes à la table du conseil :

France D'Amours	Directrice de l'école
Nancy Bélanger	Secrétaire

Sont absentes:

Sandra Dubé-Blanchet	Représentante de la communauté
----------------------	--------------------------------

1	Ouverture de la séance	
	M. Jean-Philippe Chartré, président, souhaite la bienvenue à toutes et à tous.	
2-	Questions du public :	
	Monsieur Chartré constate qu'il n'y a pas de public.	
3-	Adoption de l'ordre du jour :	
CE2017-12-300	CONSIDÉRANT	que Mme France D'Amours a élaboré un projet d'ordre du jour en collaboration avec M. Chartré;
	CONSIDÉRANT	que ce projet d'ordre du jour a été préalablement communiqué aux membres;
	EN CONSÉQUENCE,	sur proposition de Mme Nathalie Marquis et appuyée par Mme Maud Ablain, il est résolu à l'unanimité;
	D'ADOPTER	l'ordre du jour proposé pour la séance ordinaire du 6 décembre 2017 du conseil d'établissement de l'école de l'Escabelle.
4-	Adoption du procès-verbal de la séance du 20 septembre 2017 :	
CE2017-12-301	EN CONSÉQUENCE,	sur proposition de M. Brian Sweeney et appuyée par Mme Lucie Durand, il est résolu à l'unanimité;
	D'ADOPTER	l'ordre du jour proposé pour la séance ordinaire du 20 septembre 2017 du conseil d'établissement de l'école de l'Escabelle.

5-	Suivis au procès-verbal :
CE2017-12-302	<p>Représentant de la communauté :</p> <p>Personne ne s'est manifesté comme représentant de la communauté, alors nous n'aurons qu'une seule représentante de la communauté, soit Mme Sandra Dubé-Blanchet.</p> <p>Alternative pour augmenter la sécurité aux abords de l'école :</p> <p>Il y aura plus de présence policière aux abords de l'école, près de la rue Marie-Lucie.</p> <p>Reddition de compte budget du C.É. :</p> <p>Le montant disponible est actuellement de 1 950,40\$.</p>
6-	<p>Projet éducatif 2012-2017 (5^e année)</p> <p>Les membres prennent connaissance du document. Des précisions sont apportées quant aux élèves suivis en orthopédagogie.</p>
7-	<p>Taux de réussite de nos élèves</p> <p>Les membres prennent connaissance du tableau des résultats de juin 2017 et des précisions sont apportées.</p>
8-	<p>COSP (contenus en orientation scolaire et professionnelle)</p> <p>Mme France D'Amours explique en quoi consiste le COSP (contenu en orientation scolaire et professionnelle).</p>
9-	<p>Culture à l'école</p> <p>Notre école participe au projet-pilote Hémisphère. Un document a été remis aux membres les informant des projets pour lesquels une demande de financement a été réalisée.</p>

10-

Conférence pour les parents

Le ministère a octroyé un montant de 1 000 \$ par école afin d'offrir une conférence aux parents. En collaboration avec l'école de l'Apprentissage, nous prévoyons donc organiser une conférence sur le stress et l'anxiété. Le conseil d'établissement est en accord avec le sujet de la conférence.

10.1-

Photographie scolaire

Étant donné les changements apportés à la compagnie cette année, Mme D'Amours propose de renouveler le contrat pour la prochaine année scolaire.

Nous prendrons le temps de regarder avec d'autres compagnies de photographie scolaire pour la rentrée scolaire 2019-2020 au besoin.

L'importance de faire les commandes par internet sera retenue comme critère.

11-

Règlement financier du service de garde (modification)

CE2017-12-303

Mme D'Amours précise aux membres les modifications qui ont été apportées au règlement financier. Au point 2.2, l'absence doit être de plus de 10 jours ouvrables consécutifs et au point 2.5, lors d'une absence de 10 jours et moins, aucune modification à la facturation n'est possible.

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Mme Émilie Robitaille, appuyée de Mme Johanne Simpson, il est résolu à l'unanimité;

D'APPROUVER, la modification au règlement financier du service de garde;

12-

Normes et modalités d'évaluation

CE2017-12-304

- CONSIDÉRANT** que Mme France D'Amours explique aux membres que le document « Normes et modalités d'évaluation » découle du document « Normes et modalités »;
- CONSIDÉRANT** que les documents « Normes et modalités d'évaluation » de l'année scolaire 2017-2018 ont été remis aux parents en septembre;
- CONSIDÉRANT** que ces documents doivent être approuvés par le conseil d'établissement;
- CONSIDÉRANT** que les documents de la prochaine année scolaire seront préparés à la présente année scolaire afin d'être approuvés par le conseil d'établissement en juin et que ceux de cette année n'ont pas été présentés au C.É. car seulement quelques modifications ont été apportées tenant compte du programme d'anglais intensif 50/50.
- EN CONSÉQUENCE** sur proposition de Mme Marina Drolet, appuyée de Mme Nathalie Marquis, il est résolu à l'unanimité;
- D'APPROUVER** les normes et les modalités;

13-

Sondage concernant l'ouverture du service de garde pendant la semaine de relâche et pendant la semaine précédant la rentrée scolaire 2018-2019

CE2017-12-305

- Étant donné les travaux prévus à l'école au cours de la semaine de relâche ainsi que durant la semaine précédant la rentrée, il ne sera pas possible d'offrir le service de garde. De plus, des activités sont déjà offertes au Service des loisirs de la ville lors de la semaine de relâche. Nous ne souhaitons pas être en compétition avec ce service. Un communiqué sera transmis aux parents afin de les informer de la situation. Il n'y aura donc pas de sondage. Lors de ce point, une discussion a eu lieu concernant un service de traiteur au service de garde. Ce point a aussi été apporté lors de l'assemblée générale des parents. Un sondage sera donc réalisé auprès des parents à cet effet.
- CONSIDÉRANT** la présentation précédente concernant l'ouverture du service de garde pendant la semaine de relâche et pendant la semaine précédant la rentrée scolaire 2018-2019;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Mme Maud Ablain, appuyée de Mme Chantal Duchesne, il est résolu à l'unanimité;

D'APPROUVER, de ne pas réaliser de sondage concernant l'ouverture du service de garde pendant la semaine de relâche et pendant la semaine précédant la rentrée scolaire 2018-2019.

14- Coûts chargés aux parents (subvention culture à l'école)

CE2017-12-306 Mme D'Amours présente le tableau des subventions qui ont été octroyées pour les sorties culturelles. Les membres souhaitent que les montants soient réinvestis dans les classes.

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Mme Émilie Robitaille, appuyée de Mme Marina Drolet, il est résolu à l'unanimité;

D'APPROUVER, que les montants soient réinvestis dans les classes.

15- Amendement à la politique de maintien ou de fermeture d'école et de modification de certains services éducatifs dispensés dans une école

CE2017-12-307 M. Jean-Philippe Chartré apporte quelques commentaires en lien avec le contenu du document et les amendements proposés.

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Mme Marina Drolet, appuyée de Mme Lucie Durant, il est résolu à l'unanimité :

D'APPROUVER, les amendements à la politique de maintien ou de fermeture d'école et de modification de certains services éducatifs dispensés dans une école.

16- Activités étudiantes

- Football
Mme D'Amours mentionne que tout comme l'année dernière, une activité de football est proposée par l'école de l'Aventure. Il s'agit de la ligue de football primaire de la Capitale.
- Ajustement de prix pour l'activité au Bora Parc lors de la journée pédagogique du 17 novembre
Étant donné l'ajout d'un autobus, un montant de 3,60 \$ devra être facturé rétroactivement aux parents dont leur enfant a participé à l'activité.
- Journées pédagogiques de janvier à juin 2018.
Mme Donna Thériault présente le contenu des journées pédagogiques prévues d'ici la fin de l'année.

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Mme Chantal Duchesne, appuyée de Mme Nathalie Marquis, il est résolu à l'unanimité;

D'APPROUVER, les activités étudiantes et l'ajustement de prix pour l'activité au Bora Parc.

17- Bilan « Défi des Dragons » mai 2016

Ce point a été reporté à la prochaine séance.

18- « Je m'active autrement » 2^e bloc

Mme France D'Amours présente le tableau avec les activités proposées pour le 2^e bloc. Les activités auront lieu selon le nombre d'inscriptions. Des ajustements devront être apportés au blogue afin que l'information et les choix offerts aux parents soient clairs.

19- Budget 2016-2017 – Reddition de compte

Mme France D'Amours présente la reddition de compte de l'année scolaire 2016-2017.

20- Projet sentiment d'appartenance

CE2017-12-309

Mme France D'Amours présente le projet proposé par le CPEE. Il s'agit de faire l'achat de chandails aux couleurs de l'école avec un logo afin de créer un sentiment d'appartenance à l'école. Le chandail pourra être porté les vendredis, lors des sorties et des fêtes d'appartenance. Les chandails seraient vendus aux parents pour les enfants. Mme D'Amours ira en soumission pour offrir des chandails à coût raisonnable. Les parents souhaiteraient le libre choix de la couleur par l'enfant.

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Mme Johanne Simpson, appuyée de Mme Nathalie Marquis, il est résolu à l'unanimité;

D'APPROUVER, le projet sentiment d'appartenance incluant la vente de chandails.

21-

Budget de fonctionnement du C.É. 2017-2018 :

CE2017-12-310

Selon les prévisions budgétaires du fonctionnement du CE, il y aurait un surplus de 1 \$ en fin d'exercice.

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Mme Maud Ablain, appuyée de M. Brian Sweeney, il est résolu à l'unanimité;

D'APPROUVER, le budget de fonctionnement du C.É. 2017-2018.

22-

Travaux d'investissement 2018-2019 :

Mme France D'Amours fait la lecture des travaux d'investissement prévus pour 2018-2019.

23-

Vie de l'école :

Mme France D'Amours mentionne que la sortie prévue en décembre pour « Les Dragons » n'aura pas lieu.

24-

Protocole de prévention, d'intervention et de postvention des situations de crise et d'urgence :

Mmes France D'Amours et Chantal Duchesne présentent le contexte dans lequel le « Protocole de prévention, d'intervention et de postvention des situations de crise et d'urgence » doit être mise en place. Un comité travaille sur ce document en ce moment. Si possible, d'ici le prochain C.É., le document sera transmis à tous les membres afin d'en prendre connaissance avant la prochaine séance. Ce document doit être approuvé par le conseil d'établissement.

25-

Correspondance :

- La commission scolaire a assumé les frais d’avocat de plus de 4,000\$ reliés aux travaux concernant le dossier « La petite Escabelle ».
- Ville de Québec (parc de planches à roulettes)
Mme France D’Amours est en communication avec la ville étant donné que nous souhaitons que les modules du parc de planches à roulettes parc soient relocalisés afin que nous puissions utiliser notre espace pour aménager des paniers de basketball pour notre clientèle qui augmente.
- Stationnement
Mme France D’Amours informe les membres qu’une clôture sera installée sur l’espace de stationnement pour délimiter le terrain de l’église et celui de l’école. Dès janvier, le personnel devra se procurer une vignette pour utiliser le stationnement de l’école.

Ceci est dû au fait que l’église souhaite récupérer son stationnement pour les usagers.

26-

Levée de la séance

CE2017-12-311

CONSIDÉRANT que l’ordre du jour est épuisé;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Mme Johanne Simpson appuyée de Mme Nathalie Marquis, il est résolu à l’unanimité;

DE LEVER l’assemblée à 21 h 25.

Adopté le

par la résolution no — CE2017-12-312

Directrice

Président

Date